

Estudiantes no residentes

A. Información sobre la solicitud de transferencia por

elección De conformidad con el Capítulo 28A.225 RCW, cualquier estudiante que resida fuera del distrito puede solicitar asistir a una escuela en el distrito o presentar la declaración de los padres sobre la intención de brindar instrucción en el hogar e inscribirse para recibir servicios complementarios, si corresponde. Todas las solicitudes de asistencia para no residentes se considerarán de manera igualitaria. El distrito proporcionará información sobre las políticas de inscripción entre distritos a los no residentes que lo soliciten. Brindar acceso en línea a la información satisface los requisitos de esta política a menos que un padre o tutor solicite específicamente que se proporcione la información por escrito.

B. Proceso de solicitud de transferencia por elección

Un padre o tutor deberá solicitar la admisión en nombre de su estudiante completando la solicitud correspondiente en su distrito de residencia. El distrito de residencia debe notificar a este distrito sobre la solicitud. Una vez que este distrito reciba la notificación de la solicitud, el director del edificio de la escuela solicitada en este distrito revisará la solicitud para determinar si debe aprobarse o rechazarse.

El distrito deberá proporcionar al solicitante, en el plazo oportuno, una notificación por escrito de la aprobación o denegación de la solicitud por parte del director del edificio. Si se aprueba la solicitud, el director del edificio deberá notificar, verbalmente o por escrito, al distrito de residencia y hacer los arreglos necesarios para la transferencia de los expedientes del estudiante. Si se deniega la solicitud, la notificación por escrito deberá incluir el derecho del padre o tutor de apelar la denegación. El padre o tutor debe solicitar una apelación, por escrito, al Superintendente o persona designada dentro de los cinco (5) días hábiles escolares posteriores a la recepción de la notificación por escrito de la denegación. La notificación por escrito puede entregarse por correo postal o mediante servicio personal. Si la entrega se realiza por correo, se considerará completa tres (3) días hábiles después del envío.

1. Apelación oportuna

Si el padre o tutor presenta una solicitud escrita oportuna para una apelación, el Superintendente o la persona designada revisará la solicitud y cualquier material o información revisada por el director del edificio para determinar si la solicitud debe aprobarse o rechazarse. El Superintendente o la persona designada emitirá su decisión por escrito al padre o tutor dentro de los diez (10) días hábiles escolares posteriores a la recepción de la solicitud de apelación. La decisión escrita puede notificarse por correo postal o mediante notificación personal. Si la notificación se realiza por correo, se considerará completa tres (3) días hábiles después del envío.

La decisión final del Superintendente o su designado de rechazar la solicitud de un estudiante no residente puede ser apelada ante el Superintendente de Instrucción Pública o su designado de conformidad con el proceso detallado en RCW 28A.224.230(3).

2. Renuncia a la apelación

Si no se presenta una solicitud oportuna de apelación, la denegación se considerará definitiva y se considerará renunciado a cualquier derecho a apelación.

C. Criterios de transferencia de

elección De conformidad con RCW 28A.225.225(1), un estudiante no residente que sea hijo de un empleado certificado o clasificado a tiempo completo podrá inscribirse:

1. En el establecimiento educativo al que esté asignado el trabajador;
2. En una escuela que forme parte del continuo del jardín de infantes al duodécimo grado del distrito, que incluya la escuela a la que está asignado el empleado; o
3. En una escuela del distrito que proporcione servicios de intervención temprana de conformidad con RCW28A.155.065 y/o servicios preescolares de conformidad con RCW 28A.155.070, si el estudiante es elegible para dicho servicio.

De conformidad con RCW 28A.225.225(2) y (4), el distrito puede rechazar cualquier solicitud de un estudiante no residente, incluida una solicitud de un hijo de un empleado certificado o clasificado a tiempo completo, si:

1. Los registros disciplinarios del estudiante indican un historial de condenas por delitos o faltas, comportamiento violento o disruptivo, o pertenencia a pandillas;
2. El estudiante ha sido expulsado o suspendido de una escuela pública por más de diez días consecutivos;
3. La inscripción del estudiante desplazaría a un niño que es residente del distrito, excepto que si el estudiante es admitido bajo RCW 28A.225.225(1), a ese estudiante se le permitirá permanecer inscrito en esa escuela, o en el continuo de jardín de infantes a duodécimo grado del distrito, hasta que haya completado su escolaridad;
4. El estudiante ha incumplido repetidamente los requisitos para participar en un programa programa escolar en línea, como participar en contacto directo semanal con el maestro o evaluaciones mensuales de progreso;
5. La aceptación de un estudiante no residente daría lugar a que el distrito experimentara un problema financiero. dificultad; o
6. La aceptación del estudiante no residente entraría en conflicto con RCW 28A.340.080.

En el caso de que la solicitud de un estudiante no residente no haya sido denegada por una de las razones anteriores, el distrito aprobará o denegará una solicitud de admisión de no residente según el siguiente sistema de prioridad:

1. Si el estudiante es hijo de un empleado certificado o clasificado de tiempo completo de la distrito.
2. Si hay espacio disponible en el grado, programa o clases en el sitio en el que El estudiante desea estar inscrito.

3. Si el estudiante continúa inscrito en el sitio o en el programa.
4. Si el estudiante tiene asistencia regular y puntual.
5. Si los hermanos están inscritos en el mismo sitio.
6. Fecha de finalización de la solicitud (dentro del Período de Inscripción Abierta).
7. Si el estudiante está logrando progreso educativo.

D. Duración de la transferencia de elección

Los estudiantes que soliciten una transferencia CHOICE deben inscribirse o continuar inscritos en su distrito de residencia hasta que la solicitud del estudiante no residente haya sido aprobada por este distrito.

Las solicitudes de ELECCIÓN pueden revocarse en cualquier momento si la inscripción continua del estudiante representa un riesgo para la salud o la seguridad de otros estudiantes o del personal, si el estudiante ha participado en un comportamiento violento o disruptivo, si el estudiante es suspendido o expulsado de la escuela o el Distrito, o si el estudiante ha sido condenado por un delito.

La inscripción de un estudiante no residente está limitada a un (1) año escolar. Las transferencias CHOICE deben renovarse para cada año escolar.

E. Costos/tarifas de transferencia de elección

El distrito no cobrará ninguna tarifa de transferencia ni costos de matrícula por la inscripción de estudiantes no residentes que reúnan los requisitos. Sin embargo, un estudiante que resida en un distrito que no tenga un programa de secundaria podrá inscribirse en escuelas secundarias de este distrito de conformidad con la ley y la reglamentación estatales relacionadas con la responsabilidad financiera del distrito de residencia.

F. Transferencia de opciones Actividades extracurriculares y transporte

Los estudiantes no residentes que deseen participar en actividades deportivas deben cumplir con las reglas y regulaciones de WIAA.

Si se aprueba la solicitud de transferencia de CHOICE, el padre/tutor o el estudiante asumirán la responsabilidad total del transporte del estudiante hacia y desde la escuela.

Referencias cruzadas: 3120 - Inscripción

Referencias legales: RCW 28A.225.220 Adultos, niños de otros distritos, acuerdos para asistir a la escuela - Matrícula

RCW 28A.225.225 Solicitudes de estudiantes no residentes o de estudiantes que reciben instrucción en el hogar para asistir a la escuela del distrito Hijos de empleados escolares Normas de aceptación y rechazo - Notificación RCW 28A.225.240 Crédito de distribución RCW

28A.225.290 Folleto de información sobre opciones de inscripción RCW 28A.225.300 Información sobre opciones de inscripción para padres WAC 392-137 Finanzas Asistencia de no residentes

Recursos de gestión:

2018 - Diciembre 2018 - Número de política de diciembre

Número de política de octubre de 2015

Noticias de política, junio de 2003 Inscripción de niños en la escuela Empleados

Noticias de política, septiembre de 1999 Los proyectos de ley sobre seguridad escolar tienen un impacto

Fecha de adopción : 11.05

Clasificación: Esencial Revisado:

12.15; 11.24